

Zarządzenie nr 109/2023

JM Rektora Akademii Zamojskiej

z dnia 12 grudnia 2023 r.

w sprawie zapewnienia dostępności w Akademii Zamojskiej

Na podstawie art.23 ust.1 ustawy z dnia 20 lipca Prawo o Szkolnictwie Wyższym i Nauce (DZ.U. z 2023 r. poz. 742 z późn.zm) w związku z Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. z 2022 r. poz. 2240) oraz Ustawą z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023 r.poz.1440) zarządzam co następuje:

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Akademia Zamojska zapewnia wszystkim osobom dostępność swoich zasobów i usług oraz warunki do pełnego uczestnictwa w życiu Uczelni i społeczności akademickiej.
2. Dostępność dotyczy wszystkich osób, a zwłaszcza osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami.
3. Dostępność odnosi się do wszystkich członków wspólnoty Uczelni (w tym pracowników, studentów, słuchaczy studiów podyplomowych), osób korzystających z usług (oferty) Uczelni, kandydatów na studia, osób współpracujących z Uczelnią, oraz wszystkich innych osób korzystających z oferty Uczelni.
4. Zarządzenie określa zasady zapewnienia osobom ze szczególnymi potrzebami dostępności architektonicznej, cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej.
5. Niniejsze Zarządzenie reguluje zapewnienie dostępności w następujących obszarach:
 - a) Struktura organizacyjna jednostki ds. dostępności
 - b) Dostępność architektoniczna
 - c) Technologie wspierające
 - d) Procedury
 - e) Wsparcie edukacyjne
 - f) Szkolenia podnoszące świadomość niepełnosprawności

§ 2

Użyte w Zarządzeniu określenia oznaczają:

1. bariera - przeszkoda lub ograniczenie architektoniczne, cyfrowe lub informacyjno-komunikacyjne, które uniemożliwia lub utrudnia osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnościami, udział w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami,
2. dostępność – właściwość środowiska fizycznego, transportu, technologii i systemów informacyjno-komunikacyjnych oraz innych urządzeń, towarów i usług, pozwalająca osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnościami, na korzystanie z nich na zasadzie równości z innymi osobami.

Dostępność jest warunkiem podstawowym prowadzenia przez osoby ze szczególnymi potrzebami, w tym osoby z niepełnosprawnościami, niezależnego życia i – na zasadzie równości z innymi osobami – pełnego uczestniczenia w życiu społecznym i gospodarczym.

Dostępność jest zapewniana przede wszystkim dzięki uwzględnianiu uniwersalnego projektowania. Drugorzędnym sposobem zapewniania dostępności jest stosowanie racjonalnych usprawnień, w tym technologii wspomagających,

3. Konwencja – Konwencja o prawach osób niepełnosprawnych, sporządzona w Nowym Jorku dnia 13 grudnia 2006 r. (Dz. U. z 2012 r. poz. 1169 z późn. zm.),
4. Ustawa – Ustawa z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 2240),
5. Ustawa o języku migowym – Ustawa z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1824 z późn. zm.),
6. Ustawa o dostępności cyfrowej – Ustawa z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1440), dalej „Ustawa o dostępności cyfrowej”,
7. Ustawa Prawo zamówień publicznych - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.),
8. osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, o której mowa w art. 2 pkt. 3 Ustawy, czyli osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami,

9. osoba z niepełnosprawnością – osoba, o której mowa w art. 1 Konwencji, czyli osoba, która ma długotrwale naruszoną sprawność fizyczną, umysłową, intelektualną lub w zakresie zmysłów, co może, w oddziaływaniu z różnymi barierami, utrudniać jej pełny i skuteczny udział w życiu społecznym, na zasadzie równości z innymi osobami,
10. uniwersalne projektowanie – uniwersalne projektowanie, o którym mowa w art. 2 Konwencji, czyli projektowanie produktów, środowiska, programów i usług w taki sposób, by były użyteczne dla wszystkich, w możliwie największym stopniu, bez potrzeby adaptacji lub specjalistycznego projektowania. „Uniwersalne projektowanie” nie wyklucza pomocy technicznych dla szczególnych grup osób z niepełnosprawnościami, jeżeli jest to potrzebne,
11. racjonalne usprawnienie – racjonalne usprawnienie, o którym mowa w art. 2 Konwencji, czyli konieczne i odpowiednie zmiany i dostosowania, nie nakładające nieproporcjonalnego lub nadmiernego obciążenia, jeśli jest to potrzebne w konkretnym przypadku, w celu zapewnienia osobom z niepełnosprawnościami (osobom ze szczególnymi potrzebami) możliwości korzystania z wszelkich praw człowieka i podstawowych wolności oraz ich wykonywania na zasadzie równości z innymi osobami,
12. dostęp alternatywny – udostępnienie środowiska fizycznego, transportu, technologii i systemów informacyjno-komunikacyjnych oraz towarów i usług itp. w inny sposób niż z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania lub zastosowaniem racjonalnego usprawnienia. Zapewnienie dostępu alternatywnego może polegać w szczególności na:
 - a) zapewnieniu osobie ze szczególnymi potrzebami wsparcia innej osoby,
 - b) zapewnieniu wsparcia technicznego, w tym z wykorzystaniem innowacyjnych technologii,
 - c) wprowadzeniu takiej organizacji Uczelni, która umożliwi realizację potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w niezbędnym dla takich osób zakresie,
13. obiekty – budynki, przestrzeń publiczna, procedury ewakuacji, strony internetowe, aplikacje mobilne, dokumenty elektroniczne, procedury i metody komunikacji, procedury i metody informowania, dokumenty inne niż elektroniczne, technologie, transport, przedmioty przeznaczone do użytku przez osoby fizyczne, usługi (jak kształcenie, prowadzenie badań naukowych), które są konieczne dla prowadzenia przez osoby ze szczególnymi potrzebami, w tym osoby z niepełnosprawnościami, niezależnego życia i pełnego uczestniczenia w życiu społecznym i gospodarczym, w tym w życiu Uczelni i społeczności akademickiej,
14. dostępność architektoniczna – dostępność odniesiona do obiektów architektonicznych takich jak budynki, przestrzenie publiczne, procedury ewakuacyjne. Oznacza

- w szczególności możliwość skorzystania z obiektów architektonicznych przez jak najszerszą grupę osób w możliwie największym stopniu. Minimalne wymagania dotyczące Dostępności architektonicznej zostały określone w: Ustawie, ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm.), ustawie z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. DzU z 2022 r. poz. 2057),
15. dostępność cyfrowa – dostępność odniesiona od obiektów cyfrowych takich jak strony internetowe, aplikacje mobilne, dokumenty elektroniczne. Oznacza w szczególności możliwość skorzystania z informacji cyfrowej przez jak najszerszą grupę osób w możliwie największym stopniu. Minimalne wymagania dotyczące dostępności cyfrowej zostały określone w: Ustawie o dostępności cyfrowej, w szczególności w Załączniku do tej Ustawy – Wytycznych dla dostępności treści internetowych 2.1 (WCAG 2.1.),
 16. dostępność informacyjno-komunikacyjna – dostępność odniesiona do obiektów informacyjno-komunikacyjnych takich jak procedury i metody komunikacji, procedury i metody informowania, technologie wspomagające wspierające komunikację, w tym słyszenie, informacja o zakresie działalności Uczelni w formach dostępnych, dokumenty inne niż elektroniczne. Oznacza w szczególności możliwość skorzystania z informacji i komunikowania się przez jak najszerszą grupę osób w możliwie największym stopniu. Minimalne wymagania dotyczące dostępności informacyjno-komunikacyjnej zostały określone w: Ustawie o zapewnianiu dostępności i Ustawie o języku migowym,
 17. Jednostka Uczelni – jednostka organizacyjna Uczelni, o której mowa w § 3 ust.1 Statutu Akademii Zamojskiej,
 18. Pełnomocnik – Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych,
 19. Jednostka do spraw dostępności – Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych Akademii Zamojskiej (BON),
 20. technologie wspomagające (ang. assistive technologies) – specjalistyczne rozwiązania techniczne, sprzętowe lub programowe, które wspierają osoby ze szczególnymi potrzebami, w tym osoby z niepełnosprawnościami,
 21. zamówienie lub zamówienie publiczne – każda umowa odpłatna zawierana przez Uczelnię jako zamawiającego, której przedmiotem jest nabycie robót budowlanych, dostaw lub usług i która jest finansowana z udziałem środków publicznych,
 22. inwestycja – tworzenie (budowa) nowego obiektu,
 23. modernizacja – zmiana istniejącego obiektu polegająca, w szczególności, na jego przebudowie, rozbudowie, rekonstrukcji, adaptacji lub remoncie,

24. deklaracja dostępności – deklaracja dostępności, o której mowa w art. 10 Ustawy o dostępności cyfrowej.

Zasady zapewniania dostępności

§ 3

1. Akademia Zamojska zapewnia dostępność osobom ze szczególnymi potrzebami poprzez stosowanie uniwersalnego projektowania lub racjonalnych usprawnień.
2. W indywidualnych przypadkach gdy Uczelnia, szczególnie ze względów technicznych lub prawnych, nie jest w stanie zapewnić dostępności osobie ze szczególnymi potrzebami w sposób, o którym mowa w ust.1, zobowiązana jest do zapewnienia dostępu alternatywnego, poprzez wsparcie innej osoby lub wsparcie techniczne, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii, lub wprowadzenie takiej organizacji, która umożliwi realizację potrzeb danej osoby w niezbędnym dla niej zakresie.
3. W przypadku zlecenia lub powierzenia, na podstawie umowy, realizacji zadań publicznych finansowanych z udziałem środków publicznych lub udzielania zamówień publicznych wykonawcom innym niż podmioty publiczne, Uczelnia jest zobowiązana do określenia w treści umowy warunków służących zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie tych zadań publicznych lub zamówień publicznych.
4. Zapewnienie dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w ramach umowy, o której mowa w ust. 3, następuje, o ile to możliwe, z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania.

§ 4

Minimalne wymagania służące zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami obejmują:

1. w zakresie dostępności architektonicznej:
 - a) zapewnienie wolnych od barier poziomych i pionowych przestrzeni komunikacyjnych budynków,
 - b) instalację urządzeń lub zastosowanie środków technicznych i rozwiązań architektonicznych w budynku, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych,
 - c) zapewnienie informacji na temat rozkładu pomieszczeń w budynku, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy,

- d) zapewnienie wstępu do budynku osobie korzystającej z psa asystującego, o którym mowa w art. 2 pkt 11 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych,
 - e) zapewnienie osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości ewakuacji lub ich uratowania w inny sposób;
2. w zakresie dostępności cyfrowej – wymagania określone w ustawie z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych;
3. w zakresie dostępności informacyjno-komunikacyjnej:
- a) obsługę z wykorzystaniem środków wspierających komunikowanie się, o których mowa w art. 3 pkt 5 ustawy z dnia 19 sierpnia 2011 r. o języku migowym i innych środkach komunikowania się, lub przez wykorzystanie zdalnego dostępu online do usługi tłumacza przez strony internetowe i aplikacje,
 - b) instalację urządzeń lub innych środków technicznych do obsługi osób słabosłyszących, w szczególności pętli indukcyjnych, systemów FM lub urządzeń opartych o inne technologie, których celem jest wspomaganie słyszenia,
 - c) zapewnienie na stronie internetowej danego podmiotu informacji o zakresie jego działalności – w postaci elektronicznego pliku zawierającego tekst odczytywalny maszynowo, nagrania treści w polskim języku migowym oraz informacji w tekście łatwym do czytania,
 - d) zapewnienie, na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami, komunikacji z Uczelnią w formie określonej w tym wniosku.

Zadania jednostek Uczelni

§ 5

1. W ramach zapewnienia dostępności wszystkie jednostki organizacyjne Uczelni zobowiązane są do:
- a) podejmowania działań mających na celu uwzględnianie potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami w planowanej i prowadzonej działalności, w tym w realizacji inwestycji i modernizacji infrastruktury Uczelni,
 - b) usuwania barier oraz zapobiegania ich powstawaniu,
 - c) podejmowania działań w zakresie poprawy dostępności oraz ich inicjowanie,

- d) wsparcia osób ze szczególnymi potrzebami w zakresie pełnego udziału w działalności jednostki organizacyjnej, w tym w szczególności w kształceniu, działalności naukowej, wydarzeniach,
 - e) zapewnienie dostępności w stosunku do posiadanych zasobów, usług i procesów, według potrzeb i uprawnień,
 - f) uwzględniania zasad uniwersalnego projektowania,
 - g) zapewnienia komunikacji z osobą ze szczególnymi potrzebami w formie dostępnej dla tej osoby
 - h) monitorowanie dostępności użytkowanych obiektów– w porozumieniu z Jednostką do spraw dostępności,
 - i) podejmowanie działań na podstawie zaobserwowanych lub zgłoszonych problemów dotyczących dostępności,
 - j) przekazywanie niezbędnych danych oraz informacji, o które mogą występować Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych oraz Biuro ds. Osób Niepełnosprawnych (BON).
2. Nadzór nad zapewnieniem dostępności, o której mowa w ust.1 sprawują kierujący jednostkami organizacyjnymi Uczelni.

§ 6

1. Realizację zadań związanych z zapewnieniem dostępności oraz wsparcia osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnościami koordynuje Pełnomocnik Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych.
2. Pełnomocnik realizuje swoje zadania we współpracy z wszystkimi jednostkami organizacyjnymi Uczelni w tym w szczególności z Biurem ds. Osób Niepełnosprawnych (BON).
3. BON organizuje i udziela wsparcia osobom z niepełnosprawnościami oraz na bieżąco monitoruje i analizuje poziom dostępności Uczelni w kluczowych obszarach dostępności, o których mowa w § 1 pkt. 5.
4. Szczegółowy zakres zadań Pełnomocnika oraz BON, a także zasady udzielania wsparcia osobom z niepełnosprawnościami określają odrębne przepisy.

Zapewnienie dostępności w sześciu kluczowych obszarach

§ 7

1. Akademia Zamojska realizuje dostępność w sześciu kluczowych obszarach, zapewniając wszystkim osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnościami możliwość pełnego uczestnictwa w życiu społeczności akademickiej.
2. Dostępność w obszarze 1 - Struktura organizacyjna jednostki ds. dostępności zapewnia się poprzez:
 - a) trwałe funkcjonowanie w strukturze organizacyjnej Uczelni Pełnomocnika Rektora ds. Osób Niepełnosprawnych,
 - b) trwałe funkcjonowanie w strukturze organizacyjnej Uczelni Biura ds. Osób Niepełnosprawnych (BON) oraz zapewnienie niezbędnego wyposażenia siedziby BON (sprzęt specjalistyczny i oprogramowanie dla osób z różnymi niepełnosprawnościami),
 - c) zapewnienie trwałego zatrudnienia pracowników Biura ds. Osób Niepełnosprawnych (BON), z zaangażowaniem osób z niepełnosprawnościami celem zapewnienia kompleksowego charakteru działalności jednostki,
 - d) zatrudnienie specjalistów udzielających wsparcia psychologicznego studentom i pracownikom Uczelni, w tym osobom ze szczególnymi potrzebami i niepełnosprawnościami,
 - e) zatrudnienie specjalistów udzielających zróżnicowanych form wsparcia (w szczególności technologicznego i edukacyjnego) osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnościami.
3. Dostępność w obszarze 2 – Dostępność architektoniczna realizowana jest poprzez:
 - a) zapewnienie siedziby Pełnomocnika i BON, która spełnia wymogi dostępności architektonicznej oraz zapewnienie dostępnego pomieszczenia, umożliwiającego indywidualne spotkania z psychologiem,
 - b) zapewnienie dostępnych pomieszczeń w miejscach kluczowych dla życia Uczelni (m.in. dziekanaty, pomieszczenia sanitarno-higieniczne, dom studenta),
 - c) przeprowadzenie niezbędnych inwestycji w zakresie dostosowania architektury,
 - d) zapewnienie, że żadna z inwestycji nie może być realizowana bez akceptacji Jednostki do spraw dostępności. Jednostka ta akceptuje wszystkie inwestycje, modernizacje i remonty budowlane oraz inwestycje informatyczne na każdym etapie ich realizacji pod kątem dostępności.

4. Dostępność w obszarze 3 – Technologie wspierające realizowana jest poprzez:
 - a) modernizację systemów związanych z organizacją i realizacją procesu dydaktycznego oraz dostępnością zasobów Uczelni, w szczególności poprzez poprawę dostosowania strony internetowej oraz systemu bibliotecznego do potrzeb osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami,
 - b) udostępnienie odpowiednio wyposażonych stanowisk wraz z instalacją oprogramowania wspierającego w bibliotece, czytelni i siedzibie BON, umożliwiającego osobom ze szczególnymi potrzebami korzystanie z zasobów Uczelni,
 - c) szkolenia dotyczące wykorzystania technologii wspierających oraz bieżące konsultacje w zakresie korzystania z nowych technologii.
5. Dostępność w Obszarze 4 – Procedury - realizowana jest poprzez zapewnienie dostępności aktów prawa wewnętrznego (procedur) w następujący sposób:
 - a) wszystkie akty prawa wewnętrznego (procedury) są tworzone lub aktualizowane z uwzględnieniem zasady pełnego uczestnictwa osób ze szczególnymi potrzebami, w tym z niepełnosprawnościami, w życiu Uczelni i wspólnocie Uczelni – na zasadzie równości z innymi osobami. Uczelnia dąży w ten sposób do zagwarantowania wszystkim osobom, a zwłaszcza osobom ze szczególnymi potrzebami możliwości pełnego korzystania ze wszystkich praw człowieka i podstawowych wolności, w tym z prawa do: edukacji, prowadzenia działalności naukowej, pełnego uczestnictwa we wszystkich sferach aktywności organizowanych w Uczelni, a także z prawa do zatrudnienia,
 - b) jednostka Uczelni odpowiedzialna za opracowanie lub aktualizację aktu normatywnego (procedury) odpowiada za jego dostępność, w tym za dostępność proponowanych rozwiązań, treści, formy, oraz uwzględnienie uniwersalnego projektowania,
 - c) jednostka Uczelni odpowiedzialna za opracowanie lub aktualizację aktu normatywnego może konsultować z Jednostką do spraw dostępności projekty procedur pod kątem dostępności i praw osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami – za wyjątkiem procedur neutralnych ze względu na dostępność,
 - d) przez dostępność procedury należy rozumieć, w szczególności opracowanie, przyjęcie i wdrożenie rozwiązań, schematów postępowania z uwzględnieniem uniwersalnego projektowania, zasad dostępności oraz szczególnych potrzeb

zarówno bezpośrednich odbiorców procedury, jak i innych osób, które pozostają w zasięgu jej oddziaływania.

6. Dostępność w obszarze 5 – Wsparcie edukacyjne zapewnia się poprzez:

- a) określanie zasad przyznawania wsparcia w aktach prawa wewnętrznego Uczelni, w szczególności w Regulaminie wsparcia osób z niepełnosprawnościami Akademii Zamojskiej (w tym wypożyczenia sprzętu specjalistycznego) oraz w Regulaminie studiów w Akademii Zamojskiej,
- b) wdrożenie dostępności technologicznej w obszarze wsparcia edukacyjnego w zakresie określonym w ust. 4,
- c) udostępnienie usługi tłumacza języka migowego on – line dla osób niesłyszących oraz niedosłyszących wraz z wyposażeniem dziekanatów w urządzenia potrzebne do realizacji tej usługi,
- d) udostępnienie urządzeń do transmisji on -line zajęć prowadzonych stacjonarnie, dla osób z niepełnosprawnościami, które nie mogą w nich uczestniczyć (stacjonarny i przenośny system wideokonferencji),
- e) udostępnienie internetowej platformy edukacyjnej na potrzeby kształcenia zdalnego
- f) objęcie wsparciem wszystkich osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami.

7. Dostępność w obszarze 6 – Szkolenia podnoszące świadomość niepełnosprawności. Akademia Zamojska zapewnia szkolenia (warsztaty) skierowane do władz Uczelni, nauczycieli akademickich, pracowników administracyjnych, w szczególności:

- a) podnoszące świadomość niepełnosprawności, w tym funkcjonowania osób z niepełnosprawnościami w Uczelni i innych osób ze szczególnymi potrzebami oraz w zakresie rozwiązań służących zapewnieniu tym osobom pełnego udziału we wszystkich sferach życia Uczelni na zasadzie równości z innymi (szkolenia świadomościowe),
- b) merytoryczne dotyczące dostępności, w tym uniwersalnego projektowania oraz praw osób ze szczególnymi potrzebami, w tym osób z niepełnosprawnościami.

Deklaracja dostępności

§ 8

1. Deklaracja dostępności zawiera wszystkie elementy obligatoryjne, wskazane w art. 10 ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych, w szczególności informację o dostępności cyfrowej strony internetowej Akademii Zamojskiej wraz ze wskazaniem zakresu dostępności, a także informację o dostępności architektonicznej budynków oraz dostępności usługi tłumacza on – line Polskiego Języka Migowego.
2. Na stronie internetowej publikuje się deklarację dostępności na specjalnie utworzonej w tym celu podstronie. Link do opublikowanej deklaracji dostępności umieszcza się w taki sposób, by użytkownik strony internetowej mógł mieć do niego dostęp podczas nawigacji po stronie.
3. Deklaracja dostępności przygotowana jest zgodnie z warunkami technicznymi publikacji oraz strukturą dokumentu elektronicznego „Deklaracji dostępności” opracowanymi przez Ministerstwo Cyfryzacji. Przegląd i aktualizacja deklaracji dostępności dokonywana jest do dnia 31 marca każdego roku oraz niezwłocznie w każdym przypadku zmiany, gdy zmiana mogła mieć wpływ na dostępność cyfrową strony.
4. Link do deklaracji dostępności zamieszcza się w miejscu stale wyświetlanym na wszystkich podstronach strony internetowej.
5. Deklarację dostępności sporządza i publikuje Jednostka do spraw dostępności we współpracy z kierującymi innymi jednostkami organizacyjnymi Uczelni.

Postępowanie sygnalizacyjne

§ 9

1. Każda jednostka organizacyjna Akademii Zamojskiej niezwłocznie zawiadamia Pełnomocnika o wszelkich istotnych nieprawidłowościach w zakresie zapewniania równych szans osobom ze szczególnymi potrzebami, w tym osobom z niepełnosprawnościami, w szczególności w dostępie do edukacji, pracy oraz innych usług świadczonych przez Uczelnię.
2. Za istotne nieprawidłowości przyjmuje się w szczególności:

- a) mogące zagrażać zdrowiu, życiu, bezpieczeństwu lub porządkowi publicznemu,
 - b) wymagające dużych zmian organizacyjnych lub istotnych nakładów inwestycyjnych,
 - c) wymagające zaangażowania wielu jednostek organizacyjnych Uczelni,
 - d) o charakterze strukturalnym,
 - e) mogące negatywnie wpływać na wizerunek Uczelni,
 - f) inne nieprawidłowości niż wymienione w pkt 1-5, których potrzeba usunięcia została zidentyfikowana przez pracowników jednostki organizacyjnej Uczelni.
3. Każda osoba, bez wykazania interesu prawnego lub faktycznego, ma prawo poinformować Uczelnię o braku dostępności architektonicznej, cyfrowej lub informacyjno-komunikacyjnej.
 4. Zgłoszenia można dokonać anonimowo lub z zastrzeżeniem anonimowości.
 5. Zgłoszenie można złożyć do dowolnej jednostki organizacyjnej Uczelni w formie pisemnej, dokumentowej, elektronicznej lub ustnej. Zgłoszenie przekazuje się do Pełnomocnika.
 6. Pełnomocnik, po zapoznaniu się ze zgłoszeniem i uznaniem zasadności zgłoszenia, ustala sposób i termin zapewnienia dostępności. W przypadku istotnych nieprawidłowości termin zapewnienia dostępności ustala się jako niezwłoczny.
 7. Pełnomocnik niezwłocznie zawiadamia Rektora o zgłoszeniu dotyczącym istotnych nieprawidłowości wraz z informacją o proponowanych działaniach mających na celu usunięcie lub ograniczenie zgłoszonych nieprawidłowości i terminie ich usunięcia.
 8. Jeśli zgłaszający nie jest anonimowy ani nie zastrzegł anonimowości Pełnomocnik informuje zgłaszającego o rozstrzygnięciu.

Wnioski o zapewnienie dostępności

§ 10

1. Osoba ze szczególnymi potrzebami może złożyć wniosek o komunikację w szczególnej formie.
2. Wniosek składa się w formie dokumentowej, pisemnej lub elektronicznej. Wniosek może być złożony również w formie ustnej, w szczególności wniosek o zapewnienie komunikacji, która może być zapewniona niezwłocznie.

3. Wniosek składa się w jednostce organizacyjnej Uczelni, w której jest lub będzie prowadzona komunikacja.
4. Jednostka organizacyjna Uczelni, której dotyczy wniosek, zapewnia komunikację w żądanej formie.

§ 11

1. Osoba ze szczególnymi potrzebami, w tym osoba z niepełnosprawnościami może złożyć wniosek o wsparcie w dostępie do usług świadczonych przez Uczelnię.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, należy złożyć w BON. Wniosek złożony do innej jednostki organizacyjnej Uczelni przekazuje się do BON.
3. W sprawie wniosku o wsparcie w dostępie do usług stosuje się przepisy Regulaminu wsparcia osób z niepełnosprawnościami Akademii Zamojskiej.

§ 12

1. Osoba ze szczególnymi potrzebami lub jej przedstawiciel ustawowy może złożyć wniosek o zapewnienie dostępności w zakresie dostępności architektonicznej lub dostępności informacyjno-komunikacyjnej.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, składa się w formie dokumentowej, pisemnej lub elektronicznej.
3. Wniosek można złożyć w dowolnej jednostce organizacyjnej Uczelni.
4. Wniosek o zapewnienie dostępności zawiera:
 - a) dane kontaktowe wnioskodawcy,
 - b) wskazanie bariery utrudniającej lub uniemożliwiającej dostępność,
 - c) preferowany sposób zapewnienia dostępności (opcjonalnie),
 - d) wykazanie interesu faktycznego,
 - e) sposób kontaktu z wnioskodawcą.
5. Kierujący jednostką Uczelni, której dotyczy wniosek rozstrzyga zgłoszenie w porozumieniu z Jednostką ds. Dostępności i zapewnia dostępność w zakresie określonym we wniosku bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku.
6. Jeżeli zapewnienie dostępności, w zakresie określonym we wniosku, nie jest możliwe w terminie, o którym mowa w ust. 5, kierujący jednostką organizacyjną, której wniosek dotyczy w porozumieniu z Jednostką ds. Dostępności niezwłocznie powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin zapewnienia dostępności.

7. W przypadkach uzasadnionych wyjątkowymi okolicznościami, gdy zapewnienie dostępności w zakresie określonym we wniosku jest niemożliwe lub znacznie utrudnione, w szczególności ze względów technicznych lub prawnych, kierujący jednostką organizacyjną, której wniosek dotyczy w porozumieniu z Jednostką ds. Dostępności niezwłocznie zawiadamia wnioskodawcę o braku możliwości zapewnienia dostępności wraz z uzasadnieniem, co nie zwalnia Uczelni z obowiązku zapewnienia dostępu alternatywnego.

§ 13

1. Każdy ma prawo wystąpić z żądaniem zapewnienia dostępności cyfrowej określonej strony internetowej lub jej elementów, albo żądaniem zastosowania dostępu alternatywnego.
2. Żądanie składa się w formie dokumentowej, pisemnej lub elektronicznej.
3. Żądanie zapewnienia dostępności zawiera:
 - a) dane kontaktowe wnioskodawcy,
 - b) wskazanie strony internetowej, lub jej elementów, które mają być dostępne cyfrowo,
 - c) preferowany sposób zapewnienia dostępności (opcjonalnie),
 - d) wskazanie dostępu alternatywnego, jeśli dotyczy,
 - e) sposób kontaktu z wnioskodawcą.
4. Kierujący jednostką, zarządzającą stroną internetową Uczelni zapewnienia dostępność wskazaną w żądaniu bez zbędnej zwłoki, jednak nie później niż w terminie 7 dni od dnia złożenia żądania przez wnioskodawcę.
5. Jeżeli zapewnienie dostępności w zakresie określonym w żądaniu nie jest możliwe w terminie, o którym mowa w ust. 4, Kierujący jednostką, zarządzającą stroną internetową Uczelni niezwłocznie powiadamia wnioskodawcę o przyczynach opóźnienia i wskazuje nowy termin zapewnienia dostępności, nie dłuższy niż 2 miesiące od dnia wystąpienia z żądaniem.
6. Jeśli z przyczyn technicznych lub prawnych zapewnienie dostępności cyfrowej wskazanej w żądaniu jest niemożliwe, Kierujący jednostką, zarządzającą stroną internetową Uczelni niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni, powiadamia wnioskodawcę o przyczynach oraz zapewnia dostęp alternatywny.

Postępowanie skargowe

§ 14

1. W przypadku, gdy Uczelnia nie zapewni wnioskodawcy dostępności architektonicznej lub informacyjno-komunikacyjnej :
 - 1) w sposób i terminie, o których mowa w § 12 ust. 5 lub § 13 ust. 4, albo
 - 2) w terminie, o którym mowa w § 12 ust. 6 lub § 13 ust. 5, albo
- 3) z powodów określonych w zawiadomieniu, o którym mowa w § 12 ust. 7 lub § 13 ust. 6 – wnioskodawca może złożyć skargę na brak dostępności.
2. Skargę wnosi się do Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w terminie 30 dni od dnia:
 - 1) w którym upłynął odpowiednio termin:
 - a) określony w § 12 ust. 5 lub § 13 ust. 4 albo
 - b) wskazany w powiadomieniu, o którym mowa w § 12 ust. 6 lub § 13 ust. 5;
 - 2) otrzymania zawiadomienia, o którym mowa w § 12 ust. 7 lub § 13 ust. 6.
3. Kierujący jednostką organizacyjną, której dotyczy przedmiot skargi przygotowuje stanowisko odnośnie skargi w uzgodnieniu z Jednostką ds. Dostępności.
4. W przypadku nakazania Uczelni przez Prezesa Zarządu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, w drodze decyzji, zapewnienia dostępności – Uczelnia zapewnia dostępność zgodnie z treścią tej decyzji.

Postanowienia końcowe

§ 15

1. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.
2. W sprawach związanych z zapewnieniem dostępności, a nieuregulowanych w niniejszym zarządzeniu wszelkie rozstrzygnięcia podejmuje Rektor.

REKTOR
dr hab. Paweł Skrzydlewski